**Recrutement : Délégué Commercial (H/F/X)**

**Présentation:**

Le Délégué Commercial est un membre du service commercial qui est composé de trois personnes avec lesquelles il/elle collabore. Il travaille pour l’ensemble des médias de BX1.

**Vos missions principales :**

* Développer le portefeuille clients.
* Réaliser les objectifs de vente via la prospection des annonceurs locaux pour la diffusion de spots publicitaires, de publi-reportages, de sponsoring d’évènements/émissions et autres formes de communication à venir.
* Conseiller le client, mettre en œuvre la réalisation de la commande et contrôler l’exécution de celle-ci en étroite collaboration avec les services concernés.
* Participer au processus de prévisions de ventes et suivre de façon continue des opportunités de marché.
* Développer les produits en assurant un positionnement adéquat.
* Assurer le support logistique et administratif lié aux affaires, le cas échéant.

**Profil requis:**

* Vous disposez d’un diplôme de niveau bac ou expérience équivalente.
* Vous disposez d’une expérience significative en matière de vente publicitaire ou d’un métier similaire en b2b.
* Vous aimez les challenges et êtes orienté résultat.
* Vous recherchez les solutions adéquates.
* Vous êtes créatif et volontaire.
* Vous aimez travailler de façon autonome tout en ayant avoir le goût du travail en équipe.
* Vous êtes assertif, avez du tact et une grande facilité de communication.
* Vous êtes de bonne présentation.
* Vous avez le sens de l'organisation et de la coordination.
* Votre Intégrité morale est irréprochable.
* Vous faites preuve de souplesse et de capacité d’adaptation aux méthodes de travail et plannings en fonction des circonstances.
* Vous maîtriser l’usage et les enjeux des réseaux sociaux.
* Vous maîtriser les outils informatiques Word et Excel.
* Vous disposez du permis B.
* La connaissance du secteur audio-visuel est un atout.
* Être dans les conditions ACS est un atout.

BX1, média régional ambitieux, offre un poste stable (CDI) à **mi-temps** pour un salaire et des avantages sociaux attractifs. Les candidatures, consistant en un **CV, une lettre de motivation**. Les candidatures sont à envoyer par courriel, **avant le 24 novembre 2019**, à

Madame Sandrine Tichon, Directrice des Ressources Humaines, BX1 asbl, 32-34 rue Gabrielle Petit à 1080 Bruxelles.

[job.recrutement@bx1.be](mailto:sandrine.tichon@telebruxelles.be)